



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
REGIONE SICILIANA  
**ISTITUTO TECNICO AERONAUTICO STATALE**  
*"ARTURO FERRARIN"*  
**CATANIA**  
[www.itaerferrarin.gov.it](http://www.itaerferrarin.gov.it)

Prot. n. 3726 A6

Catania, 19/07/2016

SpettXXXXX

XXXXXXXXXX

**OGGETTO:** Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs C50/2016 per l'acquisto di n° 1 Laboratorio Controllo del Traffico Aereo  
CIG: **6759259CF8**

La nostra istituzione scolastica è interessata all'acquisto di n° 1 Laboratorio Controllo del traffico Aereo con caratteristiche tecniche riportate **nell'Allegato C**

Codesta Ditta, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30/08/2016.**

**Non fa fede il timbro postale**

**Le offerte dovranno avere una validità di almeno 90 gg.**

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

Istituto Tecnico Aeronautico "Arturo Ferrarin"  
c/a Dirigente Scolastico dott. Giuseppe Finocchiaro  
Via Galermo 172 cap 95123 Catania

**LETTERA DI INVITO**

## Premessa

Lo scopo dell'acquisto, è quello di aggiornare il nostro esistente Laboratorio con nuovi hardware e programmi di controllo del traffico aereo in linea con le attuali disposizioni ENAC, tutto questo volto ad ottenere dallo stesso ente la certificazione del laboratorio offrendo pertanto alla popolazione scolastica una formazione più tecnica e più adeguata ai nuovi scenari lavorativi.

### **1. Contenuti e capitolato tecnico**

- Le caratteristiche tecniche sono riportate nell'Allegato C
- La consegna dovrà essere effettuata nella nostra sede
- È richiesta una garanzia di anni 3 per tutte le voci del capitolato

### **2. L'offerta economica:**

- deve essere comprensiva di I.V.A. collaudo.
- deve specificare i tempi di consegna dalla firma del contratto.
- **non saranno prese in considerazioni offerte parziali rispetto a quanto sopra descritto**  
Il presente invito è pubblicato all'albo dell'istituto sul sito internet della scuola [www.itaerferrarin.gov.it](http://www.itaerferrarin.gov.it) in data **20/07/2016**

**L'offerta economica non potrà comunque superare l'importo iva INCLUSA di euro 52.000,00 (cinquantaduemila/00)**

### **3. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura**

L'offerta tecnica comprendente le caratteristiche riportate nell'Allegato C, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana dovrà essere **contenuta a pena di esclusione, in un unico plico chiuso controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni**; recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura "Acquisto di n° 1 Laboratorio Controllo del Traffico Aereo con il CIG: **6759259CF8** e la dicitura "NON APRIRE", dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30/08/2016 al seguente indirizzo:**

**Istituto Scolastico Istituto Tecnico Aeronautico "Arturo Ferrarin" (non farà fede il timbro postale ) Via Galermo 172 Catania - CAP 95123**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 12.30.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il **protocollo elettronico in entrata** dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, **due buste separate**, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro even-

tuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

**Busta A)** “*Documentazione*”

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato A “Istanza di partecipazione”)
- b) dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B “Dichiarazioni”), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- c) deposito cauzionale pari al 2% dell'importo posto a base d'asta per un importo pari:

**€ 1200.00 (milleduecento/00)**

- a copertura della mancata sottoscrizione del contratto, prestato in uno dei modi previsti dall'art. 1 della legge 10/06/1982 n. 348 e ss.mm.ii. (per esempio assegno circolare, nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa, la stessa dovrà avere una validità di almeno 180 giorni e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 10 giorni, su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito agli offerenti che non sono risultate aggiudicatari, contestualmente all'esito della gara, comunque entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.
- d) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

- e) **PASSOE** Documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Si rammenta che Ai sensi del D.Lgs C50/2016, la Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

**Busta B)** “*Offerta Economica*”

La busta B dovrà contenere il preventivo di spesa chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per la fornitura del laboratorio scolastico.

Idonea documentazione tecnica e fotografica di quanto proposto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

#### **4. Apertura delle buste**

L'apertura delle buste avverrà il giorno **01/09/2016 alle ore 09.00** presso gli uffici di Catania, via Galermo 172 in seduta pubblica alla quale potranno assistere i legali rappresentanti delle Ditte o loro incaricati muniti di apposito documento comprovante la rappresentanza legale o l'incarico ricevuto.

I plichi saranno aperti nell'ordine di arrivo, provvedendo preliminarmente alla verifica della documentazione inserita nella **Busta A)** "Documentazione"

Successivamente in seduta privata, si procederà alla apertura della **Busta B)** "Offerta Economica" solo con riferimento alle ditte che **abbiano regolarmente** prodotto la documentazione di cui alla **Busta A)** "Documentazione"

#### **5. Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, seguendo un criterio di comparazione costo/caratteristiche quale il costo del ciclo di vita, conformemente all'articolo 96. D. Lgs C50/2016.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

L'istituzione scolastica si riserva altresì di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza che le ditte partecipanti possano richiedere qualsiasi tipo di risarcimento e/o rimborso per il preventivo presentato.

#### **6. Condizioni contrattuali**

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

##### a) Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

##### b) Pagamenti

Il corrispettivo, a condizione di essere in regola con il DURC, con la tracciabilità dei flussi finanziari e con fatturazione elettronica verrà liquidato con le seguenti modalità:

- **10%** dell'importo complessivo aggiudicato, entro 20 giorni dalla stipula del contratto, previa presentazione di regolare fattura elettronica;
- **90%** dell'importo complessivo a titolo di saldo, entro 30 giorni dalla consegna del mezzo, previa presentazione di regolare fattura elettronica;

#### **7. Penali e risarcimento danni**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale.

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

## **8. Cauzione**

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al **10% dell'importo contrattuale** all'atto della sottoscrizione del contratto a **mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

## **9. Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

## **10. Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

## **11. Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);

l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara CIG: **6759259CF8**

L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## **12. Definizione delle controversie**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Catania.

## **13. Rinvio**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*)

## **14. Disposizioni finali**

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 30, del D. Lgs. 50/2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c) l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

d) La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti dichiarati attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS . L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta mediante il sistema AVCPASS o dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.

e) Fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n.50/2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- 1) per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- 2) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
- 3) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

f) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

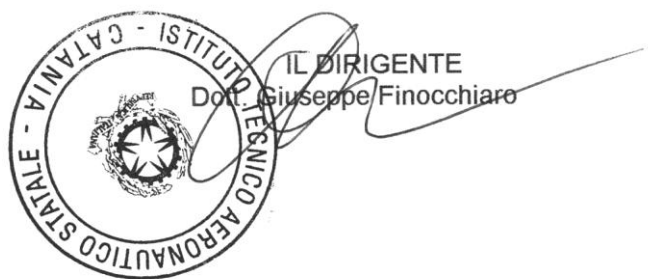
g) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

### **15. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il sig. Francesco Giuffrida Tel 0956136430.fax 0956136429 e-mail [cttb01000a@istruzione.it](mailto:cttb01000a@istruzione.it)

Per info: Prof. Papale Fabio al 095 6136430 dalle ore 09.30 alle 12.30 dal lunedì al venerdì

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(dott. Giuseppe Finocchiaro)



### **IMPORTANTE:**

*E' richiesta conferma di ricezione di questo bando di gara (per un totale di pagine 9) al fax 095 6136429 all'attenzione del Prof. Papale Fabio*

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

**ALLEGATO A) “Istanza di partecipazione”**

**Oggetto:** Acquisto Laboratorio Controllo del traffico Aereo con caratteristiche tecniche riportate nell'Allegato C - CIG: **6759259CF8**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto ....., nato a .....il ....., C.F. ...., residente in ....., tel ..... Fax ....., e-mail .....in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare della ditta -----

**CHIEDE DI**

Essere ammesso alla selezione di soggetti per la fornitura di:  
Acquisto Laboratorio Controllo del traffico Aereo con caratteristiche tecniche riportate **nell'Allegato C**

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato B), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010;
2. Deposito cauzionale **€ 1200.00 (milleducento/00)**
3. Copia lettera di invito siglata in ogni pagina per accettazione;
4. Offerta economica.

....., li .....

Il Dichiarante-----



PER GLI OPERATORI ECONOMICI

**ALLEGATO B)**

Oggetto: Acquisto Laboratorio Controllo del traffico Aereo con caratteristiche tecniche riportate nell'Allegato C - CIG: **6759259CF8**

**FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto ....., nato a .....il ....., C.F. ...., residente in ....., tel ..... Fax ....., e-mail ..... in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa-----

**DICHIARA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante ....., e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1" *Requisiti di ordine generale*" del D.Lgs n. C50/2016 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
  - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
  - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
  - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
  - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
  - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
  - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
  - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
  - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,

- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
  - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
  - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
  - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.
  - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
  4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
  5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
  6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
  - 7. Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare**
  8. Che il numero di matricola INPS/ INAL, ai fini dell'acquisizione di ufficio del DURC è:...../.....  
.....

....., li .....

Il Dichiarante-----

Totale pagine 10